

Утверждён решением Общего собрания членов  
СНТ «Юбилейное» от \_\_\_\_\_ 2019  
года

(Протокол общего собрания № \_\_\_\_\_ от  
\_\_\_\_\_)

Председатель собрания \_\_\_\_\_  
/ \_\_\_\_\_

Секретарь собрания \_\_\_\_\_  
/ \_\_\_\_\_

председатель правления

СНТ «Юбилейное» \_\_\_\_\_ Носкова Э.Ф

**УСТАВ  
САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА  
«ЮБИЛЕЙНОЕ»**

(ИНН 4703020537, ОГРН 1034700571510)

Ленинградская область  
2019год

## 1. Общие положения

1.1. Садоводческое некоммерческое товарищество «Юбилейное» (в дальнейшем «Товарищество») является некоммерческой организацией, учрежденной гражданами на добровольных началах для содействия ее членам в решении общих социально-хозяйственных задач ведения садоводства в соответствии с требованиями Федерального закона «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 29.07.2017 № 217-ФЗ (далее — Федеральный закон № 217-ФЗ).

1.2. Товарищество является видом товарищества собственников недвижимости.

1.3. Наименование Товарищества, его место нахождения и официальный сайт:

1.3.1. Полное наименование: **Садоводческое некоммерческое товарищество «Юбилейное»;**

1.3.2. Краткое наименование: **СНТ «Юбилейное»**

1.3.3. Местом нахождения Товарищества и его исполнительных органов является место его регистрации по адресу :188640, Ленинградская область, Всеволожский район, массив Лехтуси.

1.3.4. Официальный сайт в сети Интернет: **<https://jubiley.ru/>**

1.4. Границы территории ведения садоводства членами Товарищества и лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе, определяются границами земельного участка площадью 120,8 га, предоставленного Товариществу Постановлением Главы администрации (**указать каким органом и когда был предоставлен земельный участок под СНТ.**

1.5. Товарищество зарегистрировано в качестве юридического лица приказом Токсовского территориального отделения Ленинградской областной регистрационной палаты от 06.03.2001г. за № Ю/415.

1.6. Товарищество имеет расчетный счет в банке, кассу, печать со своим полным наименованием, штампы и бланки со своими реквизитами.

1.7. Товарищество отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Товарищество не отвечает по обязательствам членов Товарищества, а члены Товарищества не отвечают по обязательствам Товарищества.

1.8. Все садовые земельные участки в границах территории Товарищества находятся в собственности граждан и членов Товарищества.

Земельные участки общего назначения являются имуществом общего пользования и предусмотрены документацией по планировке территории Товарищества для размещения на них объектов дорожной инфраструктуры; пожарных водоемов; линий и объектов снабжения тепловой и электрической энергией, водой, газом; линий и объектов водоотведения; зданий и сооружений

занятых правлением, охраной, пунктом медицинской помощи, складами имущества Товарищества, хранилищами удобрений и посадочного материала, а также других объектов общего пользования. Земельные участки общего пользования разделу не подлежат.

Правообладатели земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества, вправе использовать земельные участки общего назначения для прохода и проезда к своим земельным участкам свободно.

## **2. Предмет, цели и виды деятельности Товарищества**

2.1. Предметом деятельности Товарищества являются гражданско-правовые отношения, возникающие при ведении садоводства гражданами-правообладателями земельных участков в границах Товарищества.

2.2. Целями деятельности Товарищества являются:

-создание благоприятных условий для ведения гражданами садоводства (обеспечение электрической энергией, водой, газом, водоотведения, обращения с твердыми коммунальными отходами, благоустройства и охраны территории, обеспечение пожарной безопасности территории Товарищества и иные условия);

-содействие членам Товарищества во взаимодействии между собой и с третьими лицами, в том числе с органами государственной власти и органами местного самоуправления, а также защита их прав и законных интересов.

2.3. Основными видами деятельности Товарищества являются:

2.3.1. Обеспечение совместного использования имущества общего пользования;

2.3.2. Содержание, обслуживание, эксплуатация, благоустройство и ремонт имущества общего пользования;

2.3.3. Финансирование совместного использования, содержания, эксплуатации, развития имущества общего пользования, в том числе прием платежей, оплата услуг ресурсоснабжающих, подрядных организаций, оформление документов для получения субсидий, дотаций, привлечение кредитов и займов;

2.3.4. Оформление прав на объекты недвижимости;

2.3.5. Охрана имущества общего пользования;

2.3.6. Содержание и благоустройство территории;

2.3.7. Текущий и (или) капитальный ремонт имущества общего пользования;

2.3.8. Строительство, модернизация и реконструкция имущества общего пользования;

2.3.9. Представление интересов собственников и иных законных владельцев земельных участков в отношениях с третьими лицами по вопросам деятельности Товарищества и в порядке, предусмотренном законом;

2.3.10. Консультирование собственников и владельцев земельных участков по вопросам деятельности Товарищества;

2.3.11. Ведение реестра членов Товарищества.

2.4. Товарищество может осуществлять и иные виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации и соответствующие целям деятельности Товарищества.

### **3. Устав Товарищества. Порядок внесения изменений в устав Товарищества**

3.1. Настоящий Устав разработан в соответствии с нормами Федерального закона № 217-ФЗ, иных законодательных и подзаконных актов Российской Федерации. Положения настоящего Устава не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

3.2. Настоящий Устав является основным юридическим документом, устанавливающим организацию и порядок деятельности Товарищества. Устав на законодательной основе комплексно регулирует правоотношения с участием Товарищества и его членов, связанные с реализацией прав на земельные участки, землю и имущество общего пользования и ведением садоводства.

3.3. Решения органов управления и контроля Товарищества не должны противоречить настоящему Уставу.

3.4. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения органами управления и контроля, а также членами Товарищества.

3.5. Член Товарищества имеет право в любое время ознакомиться с Уставом. Член Товарищества имеет право приобрести экземпляр настоящего Устава в индивидуальное пользование за плату в размере стоимости ксерокопирования

3.6. Любые изменения, дополнения к Уставу, а также новая редакция его обсуждается и утверждается правомочным общим собранием членов Товарищества большинством в 2/3 голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов Товарищества и представляются в регистрирующий орган по месту регистрации Товарищества, при этом дополнения и изменения к Уставу оформляются письменно.

3.7. Изменения, вносимые в Устав Товарищества, приобретают силу для членов Товарищества и третьих лиц с момента их государственной регистрации в законном порядке.

### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА**

4.1. Товарищество в пределах компетенции своих органов вправе:

1) определять смету доходов и расходов на год, в том числе необходимые расходы на содержание и ремонт имущества общего пользования, а также расходы на другие, установленные законом и настоящим Уставом цели;

2) устанавливать на основе принятой приходно-расходной сметы

Товарищества на соответствующий финансовый период размеры платежей и взносов для каждого собственника или владельца земельного участка;

3) выполнять работы и оказывать услуги в пользу членов Товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в нем;

4) пользоваться предоставляемыми банками кредитами в порядке и на условиях, которые предусмотрены законодательством и решениями Общего собрания членов Товарищества;

5) передавать по договорам материальные и денежные средства лицам, выполняющим для Товарищества работы и предоставляющим Товариществу услуги;

6) приобретать и отчуждать, а также иным образом распоряжаться имуществом, принадлежащим Товариществу на праве собственности в порядке, установленном законом, настоящим Уставом и решениями Общего собрания членов Товарищества.

4.2. В случае неисполнения собственниками и владельцами земельных участков своих обязанностей по участию в общих расходах, Товарищество в судебном порядке вправе потребовать принудительного взыскания соответствующих взносов и платежей.

4.3. Товарищество обязано:

4.3.1. Обеспечивать выполнение своими органами и должностными лицами требований действующего законодательства и Устава Товарищества;

4.3.2. Осуществлять управление имуществом общего пользования;

4.3.3. Обеспечивать надлежащее санитарное и техническое состояние имущества общего пользования;

4.3.4. Обеспечивать соблюдение прав и законных интересов собственников и законных владельцев земельных участков при установлении условий и порядка использования имущества общего пользования;

4.3.5. Принимать меры, необходимые для предотвращения или прекращения действий третьих лиц, затрудняющих реализацию права пользования собственниками и законными владельцами земельных участков имуществом общего пользования или препятствующих этому;

4.3.6. Представлять интересы собственников и законных владельцев земельных участков, связанные с управлением имуществом общего пользования, в том числе в отношениях с третьими лицами;

4.3.7. Выполнять в порядке, предусмотренном законодательством, обязательства по договорам;

4.3.8. Вести реестр членов Товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в нем;

4.3.9. Предоставить за плату члену Товарищества и гражданину, ведущему садоводство без участия в нем, по их требованию, документы и информацию в порядке, предусмотренном разделом 11 настоящего Устава.

## **5. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ ТОВАРИЩЕСТВА, ВЫХОДА И ИСКЛЮЧЕНИЯ ИЗ ЧИСЛА ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА**

5.1. Членами Товарищества могут быть граждане Российской Федерации, которые являются собственниками или правообладателями земельных участков, расположенных в границах территории ведения садоводства.

5.2. Членами Товарищества могут быть иностранные граждане или лица без гражданства в случае, если в соответствии с федеральными законами такие лица могут приобретать в собственность земельные участки в границах территории ведения садоводства.

5.3. Учредители Товарищества считаются принятыми в члены Товарищества с момента его государственной регистрации. Лица, принятые в состав членов Товарищества до 01.01.2019 года, и не подавшие заявления о выходе из состава членов и/или не исключенные из состава членов Товарищества на 01.01.2019 года, сохраняют статус члена Товарищества. Иные лица принимаются в состав членов Товарищества на основании решения Общего собрания его членов и приобретают статус члена с момента принятия такого решения.

5.4. Лицо, имеющее намерение вступить в члены Товарищества, направляет в адрес Правления Товарищества заверенное личной подписью такого лица заявление о вступлении в члены Товарищества. Заявление о вступлении в состав членов Товарищества должно быть вручено под роспись уполномоченному представителю Товарищества или направлено способом, обеспечивающим фиксацию даты его получения, а также (в случае направления почтовой, курьерской и иной подобной связью) фиксацию факта отправки данного заявления (опись вложения и т.д.).

Заявление должно содержать сведения о фамилии, имени и отчестве заявителя, его адресе места жительства и почтовом адресе, по которому заявителем могут быть получены почтовые сообщения, адресе электронной почты, по которому заявителем могут быть получены электронные сообщения (при наличии), а также согласие заявителя на соблюдение требований устава Товарищества. К заявлению прилагаются копии документов о правах на садовый земельный участок, расположенный в границах территории Товарищества.

Заявление также должно содержать согласие на обработку персональных данных заявителя.

5.5. Председатель Товарищества знакомит кандидата в члены Товарищества с настоящим Уставом, в том числе с порядком и условиями приема в члены Товарищества. Информация о порядке и сроках внесения членских и целевых взносов доводится до сведения кандидата в члены Товарищества под расписку.

5.6. Рассмотрение заявления осуществляется на ближайшем очередном или внеочередном общем собрании членов Товарищества.

5.7. Днем приема в члены Товарищества лица, подавшего указанное в пункте 5.3. и 5.4. настоящего Устава заявление, является день принятия соответствующего решения общим собранием членов Товарищества.

5.8. В течение трех месяцев со дня приема в члены Товарищества Председатель Товарищества обязан выдать лицу, принятому в состав членов Товарищества, членскую книжку, в которую вносятся сведения о таком лице, принадлежащем ему земельном участке, уплаченных членских и целевых взносах и другие сведения, предусмотренные решениями Общего собрания членов Товарищества.

5.9. Членство в Товариществе прекращается с момента поступления в адрес Правления Товарищества заявления лица о выходе из членов Товарищества и (или) с момента прекращения прав такого лица на земельный участок, а также, в случае принятия Общим собранием Товарищества решения об исключении члена из состава Товарищества по основаниям, установленным законом и настоящим Уставом, - с даты принятия такого решения. Членство в Товариществе также прекращается в связи со смертью члена Товарищества.

5.10. Товарищество в порядке, установленном законом и настоящим Уставом, ведет реестр своих членов, который должен содержать сведения, позволяющие идентифицировать членов Товарищества и осуществлять связь с ними, а также сведения о принадлежащих им земельных участках.

5.11. Каждый член Товарищества обязан предоставить Правлению Товарищества достоверные сведения, предусмотренные Разделом 10 настоящего Устава, и своевременно информировать Правление Товарищества об их изменении. Член Товарищества несет риск отнесения на него расходов товарищества, связанных с отсутствием у Правления Товарищества сведений, предусмотренных настоящим Уставом, а также риск наступления иных неблагоприятных последствий.

5.12. Члены Товарищества обязаны вносить в пользу Товарищества членские и целевые взносы в размере, порядке и сроки, определяемые Общим собранием членов Товарищества.

5.13. Каждый член Товарищества, независимо от количества принадлежащих ему земельных участков, обладает одним голосом при проведении Общего собрания членов Товарищества.

## **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА**

6.1. Член Товарищества имеет право:

6.1.1. Избирать и быть избранным в органы управления и контроля Товарищества;

6.1.2. участвовать в обсуждении и принятии решений по вопросам, рассматриваемым на общих собраниях Товарищества.

6.1.3. Получать информацию о деятельности органов управления и контроля Товарищества в порядке, установленном федеральным законом и настоящим Уставом;

6.1.4. Знакомиться и по заявлению, заверенные выписки и копии документов, устава Товарищества, финансовые отчёты, приходно-расходную смету,

заключение ревизионной комиссии, протоколы общего собрания и иных установленных общим собранием внутренних документов;

6.1.5. Самостоятельно хозяйствовать на своем земельном участке в соответствии с его разрешенным использованием;

6.1.6. Осуществлять в соответствии с градостроительными, строительными, экологическими, санитарно-гигиеническими, противопожарными и иными установленными требованиями (нормами, правилами и нормативами) строительство (реконструкцию) на принадлежащем ему земельном участке;

6.1.7. Распоряжаться своим земельным участком и иным имуществом;

6.1.8. Обжаловать в судебном порядке нарушающие его права и законные интересы решения Общего собрания членов Товарищества, а также решения Правления и Председателя Товарищества;

6.1.9. Добровольно выйти из состава членов Товарищества;

6.1.10. Осуществлять иные не запрещенные законодательством действия.

6.2. Член Товарищества обязан:

6.2.1. Осуществлять ведение садоводства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, а также настоящим Уставом и решениями Общего собрания членов Товарищества;

6.2.2. Нести бремя содержания принадлежащего ему земельного участка, а также ответственность за нарушение законодательства при хозяйствовании на таком участке;

6.2.3. Воздерживаться от нарушения прав иных членов Товарищества, лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, а также прав Товарищества;

6.2.4. Своевременно уплачивать членские и целевые взносы в размере, порядке и сроки, установленные настоящим Уставом и решениями Общего собрания членов Товарищества, а также своевременно вносить плату за потребленную электроэнергию;

6.2.5. Участвовать в мероприятиях, проводимых Товариществом;

6.2.6. Участвовать в Общих собраниях членов Товарищества и выполнять решения Общего собрания членов Товарищества, а также решения Правления и Председателя Товарищества, принятые в пределах их компетенции;

6.2.7. Предоставлять достоверные и необходимые для ведения реестра членов Товарищества сведения, предусмотренные федеральным законом и настоящим Уставом, а также своевременно информировать Правление Товарищества об изменении таких сведений;

6.2.8. В течение десяти дней со дня прекращения прав на принадлежащий ему земельный участок в письменной форме уведомлять об этом Правление Товарищества с предоставлением подтверждающих документов;

6.2.9. Нести материальную или иную ответственность за повреждение имущества общего пользования по вине данного члена Товарищества или лиц, за



действия которых он несет ответственность (члены семьи, а также лица, привлеченные на основании трудовых и иных договоров);

6.2.10. Использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, не наносить ущерб земле, как природному объекту;

6.2.11. Соблюдать агротехнические требования, установленные режимы, ограничения, обременения и сервитуты;

6.2.12. Соблюдать внутренние правила Товарищества, воздержаться от совершения действий, нарушающих нормальные условия пребывания на садовых участках, исходя из рекреационных целей такого пребывания;

6.2.13. Соблюдать градостроительные, строительные, экологические, санитарно-гигиенические, противопожарные и иные требования (нормы, правила и нормативы) к использованию принадлежащего ему земельного участка и его застройке;

6.2.14. В течение трех лет освоить земельный участок, если иной срок не установлен земельным законодательством;

6.2.15. Не производить вырубку зеленых насаждений на территории общего пользования без разрешения Правления Товарищества;

6.2.16. Содержать в порядке садовый земельный участок, находящиеся на нем дом и постройки, а также прилегающую к нему дренажную канаву

6.2.17. Соблюдать (применительно к принадлежащему такому члену участку) правила застройки территории ведения садоводства, утвержденные Общим собранием членов Товарищества;

6.3. Неиспользование членом Товарищества земельного участка либо отказ от использования имущества общего пользования не является основанием для освобождения его полностью или частично от участия в общих расходах на содержание и ремонт имущества общего пользования, если иное не установлено решением Общего собрания членов Товарищества.

6.4. Исключение члена Товарищества из состава его членов на основании решения Общего собрания осуществляется в случае неисполнения обязанности по уплате членских и целевых взносов более 6 (шести) месяцев с момента возникновения этой обязанности.

6.5. Лицу, добровольно вышедшему или исключенному из членов Товарищества, взносы, внесенные в пользу Товарищества, не возвращаются.

## **7. ВЕДЕНИЕ САДОВОДСТВА БЕЗ УЧАСТИЯ В ТОВАРИЩЕСТВЕ**

7.1. Гражданин, владеющий садовым земельным участком в границах Товарищества, имеет право вести садоводство без участия в Товариществе.

7.2. Граждане, ведущие садоводство без участия в Товариществе, вправе пользоваться имуществом общего пользования Товарищества наравне с членами Товарищества.

7.3. Граждане, ведущие садоводство без участия в Товариществе, могут обжаловать в суд решения Общего собрания членов Товарищества, Правления и Председателя Товарищества, нарушающие их права и законные интересы.

7.4. Граждане, ведущие садоводство без участия в Товариществе, обязаны вносить плату за приобретение, создание, содержание имущества общего пользования, текущий и капитальный ремонт объектов капитального строительства, относящихся к имуществу общего пользования и расположенных в границах территории садоводства, за услуги и работы товарищества по управлению таким имуществом в порядке, размере и сроки, установленные для уплаты взносов членами Товарищества.

7.5. В случае невнесения гражданами платы, предусмотренной п.6.4. настоящего Устава, данная плата взыскивается Товариществом в судебном порядке.

7.6. Граждане, указанные в п. 7.1. Устава, обладают правом, предусмотренным ч.3 ст.11 Федерального закона № 217-ФЗ.

## **8. ВЗНОСЫ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА, ПЛАТЕЖИ ЛИЦ, ВЕДУЩИХ САДОВОДСТВО БЕЗ УЧАСТИЯ В ТОВАРИЩЕСТВЕ И ИНЫЕ ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА. ПОРЯДОК ПРИОБРЕТЕНИЯ И СОЗДАНИЯ ИМУЩЕСТВА ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ**

8.1. Финансовую основу Товарищества составляют членские и целевые взносы, плата, вносимая лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе, другие поступления, предусмотренные решениями Общего собрания членов Товарищества.

8.2. Взносы членов Товарищества могут быть следующих видов:

- 1) членские взносы;
- 2) целевые взносы.

8.3. Членские и целевые взносы вносятся членами Товарищества в порядке, установленном Уставом Товарищества, на расчетный счет Товарищества, либо в кассу Правления Товарищества по приходным кассовым ордерам.

8.3.1. Членские взносы могут быть использованы исключительно на расходы, связанные:

- 1) с содержанием имущества общего пользования Товарищества, в том числе уплатой арендных платежей за данное имущество;
- 2) с осуществлением расчетов с организациями, осуществляющими снабжение электрической энергией, водой, газом на основании договоров, заключенных Товариществом с этими организациями;

3) с осуществлением расчетов с операторами по обращению с твердыми коммунальными отходами на основании договоров, заключенных Товариществом с этими организациями;

4) с благоустройством земельных участков общего назначения;

5) с охраной территории Товарищества и обеспечением в границах такой территории пожарной безопасности;

6) с проведением аудиторских проверок Товарищества;

7) с выплатой заработной платы лицам, с которыми Товариществом заключены трудовые договоры;

8) с организацией и проведением общих собраний членов Товарищества, выполнением решений этих собраний;

9) с уплатой налогов и сборов, связанных с деятельностью Товарищества, в соответствии с законодательством о налогах и сборах.

8.4. Членские взносы устанавливаются по решению Общего собрания из расчета на 1 м<sup>2</sup> площади садового участка в фиксированном размере.

8.5. Целевые взносы вносятся членами Товарищества на расчетный счет Товарищества по решению Общего собрания, определяющему их размер и срок внесения, в порядке, установленном Уставом Товарищества и могут быть направлены на расходы, исключительно связанные:

1) с подготовкой документов, необходимых для образования земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в целях дальнейшего предоставления Товариществу такого земельного участка;

2) с подготовкой документации по планировке территории Товарищества;

3) с проведением кадастровых работ для целей внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о садовых земельных участках, земельных участках общего назначения, об иных объектах недвижимости, относящихся к имуществу общего пользования;

4) с созданием или приобретением необходимого для деятельности Товарищества имущества общего пользования;

5) с реализацией мероприятий, предусмотренных решением Общего собрания членов Товарищества.

За счет целевых взносов могут финансироваться мероприятия, связанные с взысканием в судебном порядке задолженности с членов Товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, включая оплату пошлин, оплату услуг представителей, оплату экспертиз и иные, непосредственно связанные с этим расходы.

8.5. Платежи лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе.

8.5.1. Лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, обязаны вносить плату за приобретение, создание, содержание имущества общего пользования, текущий и капитальный ремонт объектов капитального строительства, относящихся к имуществу общего пользования и расположенных в границах территории садоводства, за услуги и работы Товарищества по управлению таким имуществом (далее - плата за пользование и содержание).

8.5.2. Ежегодный размер платы за пользование и содержание, подлежащей внесению каждым лицом, ведущим садоводство без участия в Товариществе, устанавливается в размере, равном суммарному ежегодному размеру целевых и членских взносов члена Товарищества.

8.6. Размер и сроки оплаты членских и целевых взносов, а также плата, вносимая лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе, устанавливаются решением общего собрания членов Товарищества и настоящим Уставом на основании приходно – расходной сметы Товарищества и финансово – экономического обоснования, утвержденных Общим собранием членов Товарищества.

8.7. Членские и целевые взносы, а также плата, вносимая лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе, вносятся единовременно, либо частями, но вся сумма не позднее 31 декабря текущего года.

8.8. Если просрочка платежа по каждому виду взносов превысила 3 месяца, по решению правления Товарищества на члена Товарищества, допустившего просрочку оплаты, накладываются ограничения в пользовании имуществом общего пользования.

8.9. Член Товарищества, а также лицо, ведущее садоводство без участия в Товариществе, не пользующийся своим земельным участком, а также объектами общего пользования, не освобождается от оплаты расходов Товарищества на содержание, эксплуатацию имущества, и ведение финансово-хозяйственной деятельности Товарищества.

8.10. Оплата электроэнергии потребляемой в домах и других объектах садовых земельных участков, осуществляется каждым членом Товарищества и лицом, ведущее садоводство без участия в Товариществе, ежемесячно согласно показаниям электросчетчика.

8.11. Все платежи за потребленную электроэнергию принимаются Товариществом по действующему на момент оплаты тарифу с учетом потерь электроэнергии на линиях электропередачи (принадлежащих Товариществу), утвержденных Общим собранием членов Товарищества.

8.12. На основании своего решения, правление вправе отключать или ограничивать от электроснабжения Товарищества должников по оплате за потребленную электроэнергию, членских и целевых взносов, а также по оплате лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе.

8.13. Члены Товарищества, а также лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, оплачивают земельный налог самостоятельно, на основании налоговых уведомлений.

8.14. Члены Товарищества, а также лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, оплачивают Товариществу земельный налог за земли общего пользования, расположенные в границах Товарищества, исходя из размера, установленного решением Общего собрания членов Товарищества, для дальнейшего централизованного перечисления суммы земельного налога в бюджет.

8.15. В случае неуплаты взносов, установленных решением Общего собрания членов Товарищества Товарищество вправе взыскать их с граждан в судебном порядке

8.16. По решению Общего собрания членов Товарищества имущество общего пользования может предоставляться во временное возмездное владение и пользование третьим лицам (включая членов Товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе). Денежные средства, поступившие от передачи имущества в пользование, используются для финансирования мероприятий, предусмотренных приходно-расходной сметой Товарищества. Предоставление имущества общего пользования во владение третьим лицам допускается при условии, что такое владение не будет нарушать права и законные интересы членов товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе.

8.17. Общее собрание членов Товарищества вправе принять решение о привлечении денежных средств от третьих лиц, а также средств государственной поддержки публично-правовых образований для финансирования мероприятий по содержанию, созданию, реконструкции имущества общего пользования Товарищества.

## **9. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ТОВАРИЩЕСТВА. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ТОВАРИЩЕСТВОМ**

Органами управления деятельностью Товарищества являются Общее собрание членов Товарищества (высший орган управления), Председатель Товарищества (единоличный исполнительный орган) и Правление Товарищества (постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган).

9.1. Общее собрание членов Товарищества.

9.1.1. К исключительной компетенции Общего собрания членов Товарищества относятся следующие вопросы:

9.1.1.1. Изменение Устава Товарищества;

9.1.1.2. Избрание органов Товарищества (Председателя и членов Правления), ревизионной комиссии (ревизора), досрочное прекращение их полномочий;

9.1.1.3. Определение условий, на которых осуществляется оплата труда Председателя Товарищества, членов Правления Товарищества, членов ревизионной комиссии (ревизора), а также иных лиц, с которыми Товариществом заключены трудовые договоры;

9.1.1.4. Принятие решения о приобретении Товариществом земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, о совершении необходимых действий для приобретения указанных земельных участков;

9.1.1.5. Принятие решения о создании (строительстве, реконструкции) или приобретении имущества общего пользования, в том числе земельных участков общего назначения, и о порядке его использования;

9.1.1.6. Принятие решения о передаче недвижимого имущества общего пользования в общую долевую собственность собственников земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, в государственную собственность субъекта Российской Федерации или в собственность муниципального образования, в границах которых расположена территория садоводства;

9.1.1.7. Прием граждан в члены Товарищества, исключение граждан из числа членов Товарищества, определение порядка рассмотрения заявлений граждан о приеме в члены Товарищества;

9.1.1.8. Принятие решения об открытии и о закрытии банковских счетов товарищества;

9.1.1.9. Одобрение проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории, для уточнения территории садоводства;

9.1.1.10. Распределение образованных на основании утвержденной документации по планировке территории садовых земельных участков между членами Товарищества с указанием условных номеров земельных участков согласно утвержденному проекту межевания территории для их последующего предоставления в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации;

9.1.1.11. Утверждение отчетов ревизионной комиссии (ревизора);

9.1.1.12. Утверждение положения об оплате труда работников и членов органов Товарищества, членов ревизионной комиссии (ревизора), заключивших трудовые договоры с Товариществом;

9.1.1.13. Принятие решений о создании ассоциаций (союзов) Товариществ, вступлении в них или выходе из них;

9.1.1.14. Заключение договора с аудиторской организацией или индивидуальным аудитором Товарищества;

9.1.1.15. Утверждение порядка ведения Общего собрания членов Товарищества, деятельности Председателя и Правления Товарищества, деятельности ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества;

9.1.1.16. Рассмотрение жалоб членов Товарищества на решения и действия (бездействие) членов Правления, Председателя, членов ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества;

9.1.1.17. Утверждение приходно-расходной сметы Товарищества и принятие решения о ее исполнении;

9.1.1.18. Утверждение отчетов Правления Товарищества, отчетов Председателя Товарищества;

9.1.1.19. Определение порядка рассмотрения органами Товарищества заявлений (обращений, жалоб) членов Товарищества;

9.1.1.20. Принятие решения об избрании председательствующего на Общем собрании членов Товарищества;

9.1.1.21. Определение размера и срока внесения членских и целевых взносов, порядка их расходования, а также размера и срока внесения платы, вносимой лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе, порядка их расходования;

9.1.1.22. Утверждение финансово-экономического обоснования размера взносов, финансово-экономического обоснования размера платы, вносимой лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе;

9.1.1.23. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Товарищества, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении промежуточного ликвидационного баланса и ликвидационного баланса;

9.1.2. Общее собрание членов Товарищества вправе рассматривать любые вопросы деятельности Товарищества и принимать по этим вопросам решения, которые являются обязательными для исполнения всеми членами Товарищества, а также лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе. В том числе в части порядка и условий использования общего имущества, внесения платы и ответственности за нарушение обязанности по внесению такой платы и иных условий.

9.1.3. Сделки, связанные с отчуждением имущества общего пользования Товарищества, а также передачей такого имущества в пользование третьих лиц, передача имущества общего пользования в залог, получение займов и кредитов, выдача поручительств и иные обеспечительные сделки, в которых Товарищество выступает гарантом исполнения обязательств от третьего лица, совершаются с согласия Общего собрания членов Товарищества.

9.1.4. По вопросам, указанным в пунктах 9.1.1.1–9.1.1.6, 9.1.1.10, 9.1.1.17, 9.1.1.21–9.1.1.23 настоящего Устава решения Общего собрания членов Товарищества принимаются квалифицированным большинством не менее двух третей голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов товарищества.

По вопросам, указанным в пунктах 9.1.1.4–9.1.1.6, 9.1.1.21 и 9.1.1.22, решения общего собрания членов товарищества принимаются с учетом результатов голосования лиц, ведущих садоводство без участия в товариществе, проголосовавших по указанным вопросам.

9.1.5. По иным вопросам решения Общего собрания членов Товарищества принимаются большинством голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов товарищества.

9.1.6. Общее собрание членов Товарищества созывается Правлением Товарищества не реже, чем один раз в год (очередное собрание).

Внеочередное Общее собрание членов Товарищества созывается по решению (требованию) Правления, а также по требованию ревизионной комиссии (ревизора), членов товарищества в количестве более чем одна пятая членов товарищества и по требованию органа местного самоуправления.

Уведомление членов Товарищества о проведении общего собрания членов Товарищества с указанием содержания выносимых на обсуждение вопросов,

даты времени и места проведения общего собрания не менее чем за две недели до дня его проведения может осуществляться в письменной форме (письма, почтовые открытки), оповещения по телефону, посредством сообщений в средствах массовой информации, размещения объявлений на информационных стендах и щитах, расположенных в помещении правления и на территории Товарищества, на сайте Товарищества

9.1.7. Общее собрание членов Товарищества правомочно, если на нем присутствует более чем пятьдесят процентов членов Товарищества или их представителей.

9.1.8. Решения Общего собрания членов Товарищества доводятся до сведения его членов не позднее чем через семь календарных дней после их принятия путем размещения для ознакомления на информационных стендах Товарищества, путем опубликования на официальном сайте Товарищества в сети «Интернет», а также посредством сообщений в средствах массовой информации.

9.1.9. Внеочередное Общее собрание членов Товарищества по решению Правления может быть проведено в форме заочного голосования. Порядок созыва, принятия и обнародования решений Общего собрания, проведенного в заочной форме, определяются федеральным законом и настоящим Уставом с особенностями, установленными настоящим пунктом.

9.1.9.1. Решение Правления Товарищества о проведении Общего собрания членов Товарищества в форме заочного голосования должно содержать следующие сведения:

- повестка Общего собрания членов Товарищества, проводимого в форме заочного голосования;
- состав лиц, уполномоченных производить подсчет голосов;
- дата начала и дата окончания срока приема бюллетеней для голосования;
- сведения об утверждении формы бюллетеня для заочного голосования;
- сведения о порядке ознакомления с документами и (или) проектами решений, выносимых на рассмотрение и (или) утверждение.

Решение Правления Товарищества о проведении Общего собрания в форме заочного голосования, уведомление о проведении такого собрания с предполагаемой повесткой дня, форма бюллетеня для голосования, а также информация о порядке ознакомления с материалами, подлежащими рассмотрению, должны быть размещены на информационных стендах Товарищества не менее, чем за 2 (два) месяца до даты окончания срока приема бюллетеней для голосования.

9.1.9.2. Срок начала приема бюллетеней для голосования не может начаться ранее истечения 15 (пятнадцати) дней от даты направления уведомления о проведении Общего собрания членов Товарищества в форме заочного голосования.

Срок проведения заочного голосования (период времени между датой начала и датой окончания приема бюллетеней) не может составлять более чем 2



(два) месяца от даты начала приема бюллетеней для голосования.

9.1.9.3. Общее собрание членов Товарищества, проводимое в форме заочного голосования, вправе принимать решения по всем вопросам, отнесенным законом и настоящим Уставом к компетенции Общего собрания, за исключением вопросов, решения по которым не могут приниматься в форме заочного голосования в силу прямого запрета, установленного федеральным законом.

9.1.9.4. Бюллетень для заочного голосования должен содержать сведения о члене Товарищества в объеме, позволяющем идентифицировать этого члена, сведения о его волеизъявлении по вопросу (вопросам) повестки дня, а также личную подпись такого члена и дату заполнения бюллетеня.

Бюллетень, не позволяющий установить личность лица, выразившего свое волеизъявление, не содержащий сведений о волеизъявлении или не позволяющий установить то или иное волеизъявление, а также неподписанный бюллетень признаются недействительными. Мотивированное решение о признании бюллетеня «недействительным» принимается счетной комиссией.

9.1.9.5. Протокол об итогах проведения Общего собрания членов Товарищества в форме заочного голосования подписывается Председателем Товарищества, а также лицами, производившими подсчет голосов. Бюллетени для заочного голосования (включая бюллетени, признанные недействительными) являются неотъемлемым приложением к протоколу об итогах проведения Общего собрания членов Товарищества в форме заочного голосования.

9.1.9.6. Решение Общего собрания членов Товарищества в форме заочного голосования считается принятым при условии поступления до истечения установленного срока в адрес Правления Товарищества, бюллетеней, содержащих волеизъявление более 50% от общего количества членов Товарищества. В целях настоящего подпункта не учитываются бюллетени, признанные недействительными по основаниям, предусмотренным настоящим Уставом.

9.1.9.7. Дополнительные условия проведения Общего собрания членов Товарищества в форме заочного голосования могут устанавливаться внутренним регламентом о проведении заочного голосования, подлежащим утверждению Общим собранием членов Товарищества.

9.1.10. Общее собрание членов Товарищества по решению Правления может быть проведено в форме очно-заочного голосования. Порядок созыва, принятия и обнародования решений Общего собрания, проведенного в очно-заочной форме, определяются законом и настоящим Уставом с особенностями, установленными настоящим пунктом.

9.1.10.1. Общее собрание членов Товарищества в форме очно-заочного голосования вправе принимать решения только по вопросам, рассмотрение и разрешение которых общим собранием в форме заочного голосования в соответствии с действующим законодательством не допускается.

9.1.10.2. Кворум при проведении Общего собрания членов Товарищества в

форме очно-заочного голосования определяется совокупностью членов Товарищества (их представителей), лично явившихся в указанные время и дату для участия в Общем собрании, а также бюллетеней для голосования, содержащих волеизъявление неявившихся членов Товарищества, поступивших в адрес Правления до открытия такого собрания.

Членам Товарищества, направившим в адрес Правления до открытия общего собрания бюллетени, содержащие их волеизъявление по вопросам повестки дня, не может быть отказано в личном участии при проведении Общего собрания и голосовании по вопросам повестки дня, при этом, ранее направленные ими бюллетени не учитываются при определении кворума и результатов голосования.

9.1.11. Лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, вправе участвовать в проведении Общего собрания членов Товарищества и голосовать по вопросам повестки дня такого собрания, в случаях, установленных ч.6 ст. 5 Федерального закона № 217-ФЗ.

## 9.2. Правление Товарищества.

9.2.1. Правление Товарищества является коллегиальным исполнительным органом и подотчетно Общему собранию членов Товарищества.

9.2.2. В своей деятельности Правление Товарищества руководствуется федеральными законами, законодательством субъектов Российской Федерации, нормативными актами органов местного самоуправления, настоящим Уставом, а также решениями Общего собрания членов Товарищества.

9.2.3. Правление Товарищества избирается Общим собранием членов Товарищества открытым или тайным голосованием из числа членов Товарищества сроком на 2 года

В правление Товарищества должно быть избрано не менее 10 человек.

9.2.4. Председатель Товарищества является членом Правления Товарищества и его Председателем.

9.2.5. Одно и то же лицо может переизбираться неограниченное количество раз в органы Товарищества.

9.2.6. Заседания правления Товарищества правомочны, если на них присутствует не менее половины его членов. Решения Правления принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Правления. При равенстве голосов голос Председателя Товарищества является решающим.

Заседания Правления Товарищества созываются Председателем Товарищества по мере необходимости, но не реже, чем один раз в месяц.

9.2.7. Решения правления Товарищества, принятые в пределах его компетенции, обязательны для исполнения всеми членами Товарищества, лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе, а также лицами, заключившими трудовые или гражданско-правовые договоры с Товариществом.

9.2.8. К компетенции Правления Товарищества относятся:

9.2.8.1. Выполнение решений Общего собрания членов Товарищества;

9.2.8.2. Принятие решения о проведении Общего собрания членов Товарищества или обеспечение принятия решения о проведении Общего собрания членов Товарищества в форме очно-заочного или заочного голосования;

9.2.8.3. Принятие решения о проведении внеочередного Общего собрания членов товарищества или о необходимости проведения внеочередного общего собрания членов товарищества в форме очно-заочного или заочного голосования;

9.2.8.4. Руководство текущей деятельностью Товарищества;

9.2.8.5. Принятие решений о заключении договоров с организациями, осуществляющими снабжение электрической энергией, водой, газом, водоотведение, благоустройство и охрану территории садоводства, обеспечение пожарной безопасности и иную деятельность, направленную на достижение целей товарищества;

9.2.8.6. Принятие решений о заключении договоров с оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами;

9.2.8.7. Обеспечение исполнения обязательств по договорам, заключенным Товариществом;

9.2.8.8. Обеспечение создания и использования имущества общего пользования Товарищества, а также создание необходимых условий для совместного владения, пользования и распоряжения гражданами таким имуществом;

9.2.8.9. Составление приходно-расходных смет и отчетов Правления Товарищества и представление их на утверждение Общему собранию членов Товарищества;

9.2.8.10. Ведение учета и отчетности Товарищества, подготовка годового отчета и представление его на утверждение Общему собранию членов Товарищества;

9.2.8.11. Обеспечение ведения делопроизводства в Товариществе и содержание архива в Товариществе;

9.2.8.12. Контроль над своевременным внесением взносов и платы, предусмотренных настоящим Уставом, обращение в суд за взысканием задолженности по уплате взносов или платы;

9.2.8.13. Рассмотрение заявлений членов Товарищества;

9.2.8.14. Разработка и представление на утверждение Общего собрания членов Товарищества, порядка ведения общего собрания членов Товарищества и иных внутренних распорядков Товарищества, положений об оплате труда работников и членов органов Товарищества, заключивших трудовые договоры с Товариществом;

9.2.8.15. Подготовка финансово-экономического обоснования размера взносов, вносимых членами Товарищества, и размера платы, вносимой лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе;

9.2.8.16. Подготовка финансово-экономического обоснования, а также порядка и условий предоставления льгот по уплате взносов и вынесение из на рассмотрение Общего собрания членов Товарищества;

9.2.8.17. Принятие решения о привлечении лиц или организаций, оказывающих юридические услуги, в случае необходимости получения квалифицированной юридической помощи, с оплатой таких услуг за счет средств Товарищества;

9.2.8.18. Принятие иных решений, необходимых для достижения целей деятельности Товарищества, за исключением решений, отнесенных федеральным законом и настоящим Уставом к полномочиям иных органов Товарищества.

9.2.9. Протоколы заседаний Правления Товарищества подписывает Председатель Товарищества. Протоколы заверяются печатью Товарищества и хранятся в делах Товарищества не менее 49 лет.

9.3. Председатель Товарищества.

9.3.1. Правление Товарищества возглавляет его председатель, избранный на Общем собрании **членов Товарищества сроком на 2 лет. (Нужно принимать решение по сроку, как у членов правления.)** Председатель Товарищества при осуществлении своих прав и исполнении установленных обязанностей должен действовать в интересах Товарищества, осуществлять свои права и исполнять установленные обязанности добросовестно и разумно.

9.3.2. Председатель Товарищества обеспечивает выполнение решений Общих собраний, решений Правления Товарищества, представляет Товарищество в отношениях с государственными органами, учреждениями, организациями и физическими лицами.

9.3.3. Председатель Товарищества при несогласии с решением Правления вправе обжаловать данное решение на Общем собрании членов Товарищества или в судебном порядке.

9.3.4. Председатель Товарищества несет ответственность перед Товариществом за убытки, причиненные Товариществу его действиями (бездействием).

9.3.5. Председатель Товарищества действует без доверенности от имени Товарищества, в том числе:

9.3.5.1. Председательствует на заседаниях Правления Товарищества;

9.3.5.2. Имеет право первой подписи под финансовыми документами, которые в соответствии с настоящим Уставом не подлежат обязательному одобрению Правлением Товарищества или Общим собранием членов Товарищества;

9.3.5.3. Подписывает документы Товарищества, в том числе одобренные решением Общего собрания членов товарищества, а также подписывает протоколы заседания Правления Товарищества;

9.3.5.4. Заключает сделки, открывает и закрывает банковские счета, совершает иные операции по банковским счетам, в том числе на основании решений Общего собрания членов Товарищества и Правления Товарищества, в случаях, если принятие решений о совершении таких действий относится к исключительной компетенции Общего собрания членов Товарищества или Правления Товарищества;

9.3.5.5. Принимает на работу в Товарищество работников по трудовым договорам, осуществляет права и исполняет обязанности Товарищества как работодателя по этим договорам;

9.3.5.6. Выдает доверенности без права передоверия;

9.3.5.7. Осуществляет представительство от имени Товарищества в органах государственной власти, органах местного самоуправления, а также в отношениях с иными лицами;

9.3.5.8. Рассматривает заявления членов Товарищества.

9.3.5.9. В соответствии с настоящим Уставом исполняет другие необходимые для обеспечения деятельности Товарищества полномочия, за исключением полномочий исполнение которых относится к исключительной компетенции иных органов Товарищества.

9.3.6. Председатель Товарищества действует до даты избрания нового Председателя.

9.3.7. Председатель Товарищества, полномочия которого истекли в связи с избранием нового Председателя, обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня прекращения полномочий передать вновь избранному Председателю документы Товарищества (включая электронные базы данных, сведения для доступа к этим базам данных), его печать, материальные ценности, электронные носители информации, архив Товарищества

## **10. ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ТОВАРИЩЕСТВА. СОСТАВ, ПОРЯДОК ОБРАЗОВАНИЯ И ПОЛНОМОЧИЯ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ.**

10.1. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Товарищества, в том числе деятельностью его Председателя и Правления, осуществляет ревизионная комиссия, избранная Общим собранием членов Товарищества из их числа в составе 3 человек сроком на 2 года

В состав ревизионной комиссии не могут быть избраны Председатель Товарищества и члены его Правления, а также их супруги и их родители (усыновители), бабушки, дедушки, дети (усыновленные), внуки, братья и сестры (их супруги).

Порядок работы ревизионной комиссии и ее полномочия регулируются положением о ревизионной комиссии, утвержденным Общим собранием членов Товарищества.

Ревизионная комиссия избирает из своего состава председателя.

10.2. Члены ревизионной комиссии Товарищества несут ответственность за ненадлежащее выполнение обязанностей, предусмотренных федеральным [законом](#) и настоящим Уставом.

10.3. Ревизионная комиссия Товарищества обязана:

10.3.1. Проверять выполнение Правлением Товарищества и его Председателем решений общих собраний членов товарищества, законность сделок, совершенных органами Товарищества, состав и состояние имущества общего пользования;

10.3.2. Осуществлять ревизии финансово-хозяйственной деятельности Товарищества не реже чем один раз в год либо в иной срок, если такой срок установлен решением Общего собрания членов Товарищества;

10.3.3. Отчитываться по итогам ревизии перед Общим собранием членов Товарищества с представлением предложений об устранении выявленных нарушений;

10.3.4. Сообщать Общему собранию членов Товарищества, обо всех выявленных нарушениях в деятельности органов Товарищества с предоставлением рекомендаций об устранении выявленных нарушений;

10.3.5. Осуществлять проверку своевременного рассмотрения Правлением Товарищества или его Председателем заявлений членов Товарищества.

10.4. Ревизионная комиссия в пределах своих полномочий вправе созвать внеочередное Общее собрание членов Товарищества.

## **11. ВЕДЕНИЕ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА**

11.1. Товарищество ведет реестр граждан, являющихся его членами (реестр членов Товарищества). Ответственным за ведение реестра членов Товарищества является Председатель Товарищества.

11.2. Реестр членов Товарищества ведется в соответствии с правилами, установленными федеральным законом, с особенностями, установленными настоящим Уставом.

11.3. Реестр членов Товарищества ведется в письменной форме в виде сброшюрованной тетради, каждый лист которой удостоверен подписью Председателя Товарищества и скреплен печатью Товарищества.

11.4. Реестр членов Товарищества содержит следующую информацию:

11.4.1. Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) члена Товарищества;

11.4.2. Адрес места жительства члена Товарищества;

11.4.3. Почтовый адрес, по которому членом Товарищества могут быть получены почтовые сообщения, за исключением случаев, если такие сообщения могут быть получены по адресу места жительства;

11.4.4. Адрес электронной почты, по которому членом Товарищества могут быть получены электронные сообщения (при наличии);

11.4.5. Кадастровый (условный) номер земельного участка, правообладателем которого является член Товарищества, а также номер земельного участка в соответствии с планом организации и застройки Товарищества.

11.4.6. Сведения о лицах, выбывших из состава членов Товарищества после даты утверждения настоящего Устава в объеме, указанном в пунктах 10.4.1-10.4.5 настоящего Устава.

11.5. Изменения в реестр членов Товарищества вносятся не позднее 2-х рабочих дней после, соответственно, принятия лица в состав членов Товарищества или исключения лица из состава членов Товарищества (получения Товариществом заявления о выходе из состава членов Товарищества).

11.6. Неотъемлемым приложением к реестру членов Товарищества являются подлинники или надлежащим образом заверенные копии документов, на основании которых в реестр внесены соответствующие изменения. Требование настоящего пункта применяется к записям, внесенным после регистрации настоящего Устава уполномоченным государственным органом.

11.7. Товарищество ведет реестр лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, в который включаются сведения о таких лицах в объеме, указанном в пунктах 11.4.1-11.4.5 настоящего Устава.

11.8. Члены Товарищества, а также лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, обязаны предоставлять достоверные сведения, необходимые для ведения реестра членов Товарищества (реестр лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе) и своевременно информировать Председателя Товарищества или иного уполномоченного члена Правления Товарищества об их изменении.

Члены Товарищества, а также лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, несут риск отнесения на них расходов товарищества, связанных с отсутствием в реестре актуальной информации, а также связанные с этим иные неблагоприятные последствия.

11.9. Передача членом Товарищества, а также лицом, ведущим садоводство без участия в Товариществе, Правлению Товарищества сведений, предусмотренных настоящим разделом, означает также согласие этих лиц на обработку (включая любые действия или совокупность действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение обновление, изменение, извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) Товариществом персональных данных в порядке и на условиях, предусмотренных Федеральным

законом от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» для целей исполнения должностными лицами Товарищества своих обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом и решениями Общего собрания членов Товарищества. Если иное не установлено письменным соглашением между членом Товарищества (лицом, ведущим садоводство без участия в Товариществе) и Товариществом, последнее не вправе осуществлять обработку персональных данных путем их передачи третьим лицам, не являющимся сотрудниками Товарищества, за исключением случаев передачи таких данных для целей судебной защиты прав Товарищества.

## **12.ВЕДЕНИЕ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА В ТОВАРИЩЕСТВЕ**

12.1. Протоколы общих собраний членов Товарищества оформляются в семидневный срок, подписываются председателем и секретарем такого собрания, членами счетной комиссии, заверяются печатью Товарищества и хранятся в делах Товарищества постоянно.

12.2. Протоколы заседаний правления Товарищества, ревизионной комиссии, оформляются в четырнадцатидневный срок, подписываются соответственно Председателем правления и секретарем правления Товарищества, председателем ревизионной комиссии, заверяются печатью Товарищества и хранятся в делах Товарищества постоянно.

12.3. Копии протоколов общих собраний членов Товарищества, протоколов заседаний правления Товарищества, ревизионной комиссии, заверенные выписки из этих протоколов, копии приходно-расходных смет и отчетов по выполнению смет представляются для ознакомления членам Товарищества по их требованию, а также органам местного самоуправления, на территории которого находится Товарищество, органам государственной власти Всеволожского района Ленинградской области, судебным и правоохранительным органам, организациям, в соответствии с их мотивированными запросами в письменной форме.

12.4. В Товариществе также подлежат постоянному хранению учредительные документы (в том числе все изменения и дополнения к уставам), генеральный план застройки территории Товарищества, книги учета имущества, хозяйственные договоры и трудовые соглашения, приходно-расходные сметы, финансово-экономические обоснования смет, акты ревизий финансово-хозяйственной деятельности и акты о нарушениях законодательства, ведомости уплаты взносов и другие документы бухгалтерского учета и отчетности, а также все документы по приватизации земли и свидетельства на право собственности на землю общего пользования и имущества общего пользования, документ, подтверждающий регистрацию Товарищества, списки членов Товарищества (с изменениями).

12.5. Председатель Товарищества и секретарь правления Товарищества отвечают за учет, хранение, наличие, правильность содержания и оформления



протоколов общих собраний членов Товарищества и заседаний правления Товарищества, иной необходимой документации Товарищества, предусмотренной законодательством и настоящим Уставом.

### **13. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА**

13.1. Членам Товарищества и лицам, ведущим садоводство без участия в Товариществе, по их требованию на основании заявления должны предоставляться для ознакомления: в течении 10 рабочих дней

13.1.1. Устав Товарищества с внесенными в него изменениями, документ, подтверждающий факт внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц;

13.1.2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность Товарищества, приходно-расходные сметы Товарищества, отчеты об исполнении таких смет, аудиторские заключения (в случае проведения аудиторских проверок);

13.1.3. Заключения ревизионной комиссии Товарищества;

13.1.4. Документы, подтверждающие права Товарищества на имущество, отражаемое на его балансе;

13.1.5. Протокол собрания об учреждении Товарищества, протоколы Общих собраний членов товарищества, заседаний Правления Товарищества и ревизионной комиссии Товарищества;

13.1.6. Документы, предусмотренные федеральным законом, настоящим Уставом и решениями Общего собрания членов Товарищества.

13.2. Документы, указанные в пункте 13.1 настоящего Устава, могут быть размещены в сети «Интернет» на сайте Товарищества.

13.3. Документы Товарищества, размещенные с соблюдением требований, установленных пунктами 13.1 и 13.2. настоящего Устава, считаются предоставленными для ознакомления всем заинтересованным лицам, за исключением случаев, когда заинтересованное лицо докажет невозможность осуществления доступа к ним по указанному адресу веб-страницы в сети «Интернет».

13.4. Товарищество обязано предоставить в течении 10 рабочих дней члену Товарищества, лицу, ведущему садоводство без участия в Товариществе, по их требованию, на основании поданного заявления в Правление, заверенные копии документов, указанных в пункте 13.1 настоящего Устава. Плата, взимаемая Товариществом за предоставление копий, не может превышать затрат на их изготовление.

13.5. Лицо, имеющее намерение получить заверенные копии документов, указанных в пункте 13.1 настоящего Устава, направляет заявление в Правление Товарищества, в котором указывает наименование документов, копии которых оно намерено получить. Правление Товарищества не позднее десяти рабочих

дней с даты получения такого заявления обязано произвести подсчет затрат на изготовление копий документов и сообщить обратившемуся лицу размер таких затрат, а также платежные реквизиты для перечисления денежных средств. Заинтересованное лицо производит оплату затрат Товарищества путем перечисления денежных средств на расчетный счет Товарищества.

Заверенные копии документов предоставляются заинтересованному лицу в срок не позднее десяти рабочих дней с даты поступления денежных средств на расчетный счет Товарищества.

13.6. Подлинные экземпляры документов, указанных в пункте 13.1 настоящего Устава, для самостоятельного изготовления копий заинтересованным лицам не выдаются.

13.7. Затраты Товарищества на изготовление копий документов определяются на основе предложений физических и/или юридических лиц, оказывающих соответствующие услуги в пределах административного центра муниципального района или административного центра сельского (городского) поселения в границах которых расположено Товарищество. Затраты также могут включать стоимость проезда сотрудника Товарищества от места нахождения Товарищества к месту изготовления копий документов и обратно или стоимость курьерских услуг по доставке подлинных экземпляров документов от места их хранения к месту изготовления копий и обратно.

13.8. Предоставление копий документов, указанных в пункте 13.1 настоящего Устава, ревизионной комиссии (ревизору), органу государственной власти субъекта Российской Федерации или органу местного самоуправления муниципального образования по месту нахождения территории садоводства, судам и правоохранительным органам осуществляется бесплатно в соответствии с их запросами в письменной форме.

## **14. РАССМОТРЕНИЕ ОБРАЩЕНИЙ, ЗАЯВЛЕНИЙ И ЖАЛОБ**

14.1. Члены Товарищества и лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, вправе обращаться в адрес органов управления Товарищества с заявлениями, жалобами и иными обращениями (далее - обращения).

14.2. Обращения, независимо от их адресата, направляются в адрес Правления Товарищества, которое обеспечивает их регистрацию и дальнейшую передачу на рассмотрение органа или должностного лица, которому они адресованы. В случае, если обращение адресовано Общему собранию членов Товарищества и по такому обращению требуется принятие решения, рассмотрение обращения производится на ближайшем заседании общего собрания, а Правление принимает меры к включению соответствующего вопроса в повестку дня.

14.3. Обращения, не требующие принятия по ним решения, регистрируются Правлением и принимаются к сведению органом или должностным лицом, которому они адресованы.

14.4. Обращения, содержащие указание на нарушение органом (за исключением общего собрания) или должностным лицом Товарищества норм действующего законодательства, положений настоящего Устава, передаются в вышестоящий орган или вышестоящему должностному лицу Товарищества. Обращения, предусмотренные настоящим пунктом и содержание сведения о признаках совершения уголовно наказуемых деяний, передаются Правлением Товарищества в правоохранительные органы.

## **15. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ТОВАРИЩЕСТВА**

15.1. Прекращение деятельности Товарищества может быть осуществлено в форме его реорганизации или ликвидации по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

15.2. Деятельность Товарищества может быть прекращена на следующих основаниях:

15.2.1. добровольная реорганизация или ликвидация по решению общего собрания членов Товарищества;

15.2.2. по решению суда по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом РФ.

15.3. Реорганизация Товарищества путем слияния с другими некоммерческими садоводческими объединениями, путем разделения Товарищества, его преобразования в иную организационно-правовую форму или иным путем осуществляется по решению общего собрания членов Товарищества в соответствии с требованиями Гражданского кодекса РФ.

15.4. Ликвидация Товарищества проводится по решению общего собрания членов Товарищества и осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ

15.5. При ликвидации Товарищества права собственности его бывших членов на их садовые земельные участки, а также жилые строения и иное имущество сохраняются.

15.6. Все имущество общего пользования Товарищества как юридического лица, оставшееся после ликвидации Товарищества и удовлетворения требований кредиторов, используется в соответствии с требованиями Гражданского кодекса РФ.

15.7. Реорганизация или ликвидация Товарищества будет считаться завершенной после внесения соответствующей записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.