

АКТ РЕВИЗИИ ФИНАНСОВО - ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗА 2023 ГОД САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОМЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ЮБИЛЕЙНОЕ»

Ленинградская обл. Всеволожский р-н. массив Лехтуси. 10 июля 2024г.

Мы нижеподписавшиеся, члены ревизионной комиссии (далее РК) в составе: Кузнецовой А.С., Горелик Д.Л., Альперович С.В. действующие на основании Устава СНТ «Юбилейное» и решения общего отчетно-перевыборного общего собрания членов СНТ «Юбилейное» от 03 августа 2023 г., проведенного в форме очно-заочного голосования, провели плановую ревизию финансово-хозяйственной деятельности СНТ «Юбилейное» за период с 01.01.2023 года по 31.12.2023 года.

План проверки:

1. Состояние документации, - Протоколы проведения заседаний правления и их решения, выполнения решений заявок членов СНТ «Юбилейное» за период с 01 января по 31 декабря 2023 года;
2. Проверка финансово-хозяйственной деятельности правления СНТ «Юбилейное» за период с 01 января по 31 декабря 2023 года, проверка формирования доходной и анализ исполнения расходной части сметы;
3. Анализ хозяйственной деятельности СНТ «Юбилейное».

Документальная проверка финансово-хозяйственной деятельности правления СНТ «Юбилейное» за период с 01 января по 31 декабря 2023 года проводилась:

- сплошным методом проверены кассовые и банковские документы, поступление денежных средств и их расходование,
- выборочно проверены расчеты по оплате труда, расчеты с подотчетными лицами,
- соблюдение сметы, хозяйственные договоры, протоколы проведения собраний правления, выполнение решений общего собрания.

В проверяемом периоде: Председатель товарищества решением отчетно-перевыборного общего собрания от 03.08.2023 года Погорелов Михаил Владимирович, бухгалтер Монахова Елена Юрьевна, кассир Гвоздева Наталья Владиславовна.

СНТ в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом № 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" от 29.07.2017г., изм., внес. Федеральным законом от 14.07.2022 N 312-ФЗ, вступ. в силу с 01.01.2023 г., Устав СНТ «Юбилейное» от 06.07.2019 г. зарегистрирован 23.01.2020 г.

В СНТ применяется Упрощенная система налогообложения, (доходы 6%), т.е. СНТ освобождено от уплаты налога на добавленную стоимость, налога на имущество, налога на прибыль. Уплачивает налог на землю. СНТ «Юбилейное» по состоянию на 01.01.2024 г. задолженностей по уплате налогов, сборов, и штрафов не имеет.

Предоставление информации.

Для проведения ревизии были предоставлены следующие документы:

- Реестр учета садоводов;
- Протоколы заседаний правления;
- Договоры о материальной ответственности;
- Штатное расписание; Должностные инструкции;
- Трудовые договоры, договоры подряда, заключенные с работниками СНТ за проверяемый период;
- Ведомости выплаты зарплат.

- Выписки банка за период с 01.01.2023 по 31.12.2023 г.
- Авансовые отчеты за период с 01.01.2023 по 31.12.2023 г.
- Расчет сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом за 1, 2, 3, 4 квартал 2023 г. (6-НДФЛ)
- Налоговая декларация по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения за 2023 год;
- Расчет по страховым взносам за 1,2,3,4 кварталы 2023 года;
- Кассовая книга за 2023 год;
- Договора и акты выполненных работ с поставщиками.

Состояние документации.

Кассовые книги прошиты и подписаны кассиром и главным бухгалтером.

Учредительные документы СНТ (документы постоянного хранения).

- Все документы СНТ хранятся в здании Правления.
- Устав СНТ, утвержденный Общим собранием 06.07.2019г.
- Прочие учредительные документы, связанные с регистрацией СНТ в государственных органах: свидетельство о регистрации прав, о постановке на учёт в ФНС и т.п. - хранятся в отдельном деле в помещении правления.

Протоколы общих собраний.

Протоколы общих собраний прошиты в книгу и хранятся в отдельной папке в помещении Правления; все протоколы заверены печатью СНТ, подписями Председателя и секретаря Общего собрания.

Бухгалтерский учет.

Бухгалтерский учет ведется с использованием бухгалтерской программы «1С: Бухгалтерия 8». Данные по начислению и приходу взносов и платежей в разрезе каждого члена СНТ ведутся в отдельных электронных таблицах, где отражена информация по задолженности на начало и на окончание проверяемого периода по каждому члену СНТ.

В бухгалтерском учете отражены затраты в соответствии со статьями сметы, движение материалов отражено по каждой номенклатурной единице. В ходе проверки, бухгалтерией СНТ был предоставлен реестр имущества, находящегося в собственности СНТ, как юридического лица (приобретённое или созданное за счет вступительных и членских взносов) и имущество общего пользования, находящееся в собственности членов СНТ (приобретённое или созданное за счет целевых взносов), числящееся на забалансовом счете.

Реестр учета садоводов.

В СНТ реестр садоводов ведётся. Реестр ведёт ИП Клочков Виталий Алексеевич, т.к. с ним заключён договор, как с землеустроителем и все оперативные данные по земельным участкам находятся в его ведении.

Согласно предоставленному Реестру, количество участков 1535 шт., членов СНТ по состоянию на 31.12.2023 года - 1368 чел., количество лиц, ведущих садоводство без участия в товариществе – 277 человек.

Межевание общественных земель

Ответственный председатель Погорелов М.В.

Постановлением Администрации Всеволожского района от 22.10.1998г. № 3051/1 земли общего пользования были переданы в коллективно — совместную собственность членам СНТ «Юбилейное».

Работа по межеванию земель общего пользования в районе 310 подстанции проведена. По участку выполнена кадастровая съемка на площади ориентировочно 8 га, согласованы границы

формируемого земельного участка с правообладателями смежных земельных участков. В настоящий момент ведется работа по межеванию земель между прибрежной полосой озера и участками 310 подстанции.

Проверка финансово-хозяйственной деятельности.

Финансово-хозяйственная деятельность в СНТ ведется в рамках сметы, утверждаемой общим собранием.

К проверке были представлены:

Банковские выписки по р/с 40703810155410103456 в Северо-Западный Банк ПАО Сбербанк Санкт-Петербург. БИК 044030653 к/с 30101810500000000653, кассовые документы за 2023 г.

поступление на расчетный счет СНТ	тыс.руб
Проинкассировано денежной наличности поступившей в счет оплаты взносов, электроэнергии, пени и цел. взносов	1 1453,36
Оплата взносов, пени, электроэнергии, цел. взносов по платежным картам	11 088,11
Комиссия по договору эквайринга	- 228,61
Оплата за электроэнергию	5876,87
Членские взносы	5789,28
Платежи возврат	386,85
Целевые взносы прошлых лет	8,45
Плата за пользование объектами инфраструктуры	674,62
Пени за несвоевременную оплату взносов	173,42
Компенсация госпошлины, оплаченной СНТ при подаче в суд на взыскание задолженности по взносам	5,73
Поступления за пользование хоз.бытовой водой	33,00
Итого	35261,07

расходование денежных средств с расчетного счета СНТ	тыс.руб
Выплаты по договорам ГПХ	731,74
Выплаты по трудовым договорам	2639,64
Единый налоговый платеж (НДФЛ, земельный налог, налог при УСН, страховые взносы) и ФСС	2000,60
Оплата поставщику электроэнергии (ПСК)	14510,69
Оплата поставщикам материалов и подрядчикам	16410,06
Комиссия Банка за ведение расчетного счета	376,95
Выдача под отчет на приобретение канц.товаров, хоз.нужны, услуги нотариуса, почтовые расходы	146,34
Возврат ошибочных платежей др.СНТ	29,00
Итого	36845,02

Оплата за потребляемую энергию

В счет оплаты потребленной электроэнергии от абонентов в 2023 г. поступила оплата в кассу и на расчетный счет СНТ в размере 14 503 954,31 руб. Стоимость потребленной электроэнергии определяется на основании тарифа на электроэнергию установленного Распоряжением Комитета по ценам и тарифам Ленинградской обл.

С 01.12.22 г. тариф : 5,68 руб/ кВт*ч - день, 3,09 руб/ кВт*ч- ночь.

За отпущенную электроэнергию (мощность) СНТ «Юбилейное» ежемесячно производит оплату АО «Петербургская сбытовая компания», согласно договору энергоснабжения 47200000200215 от 01.01.2007 г. Годовое потребление СНТ составило 14 775 980,18 руб., включая общехозяйственную электроэнергию и магазины.

РК- При таком количестве участков необходимо продолжить работу по вопросу внедрения программного продукта «Личный кабинет» для оперативного отслеживания своих платежей и задолженностей.

Анализ исполнения сметы доходов и расходов.

Смета доходов и расходов 2023 г. утверждена решением общего собрания.

Доходная часть состоит из поступлений членских взносов и поступлений от деятельности, приносящей доход.

Поступления:	План 2023 г	Факт 2023г
Членские взносы	20 020,00	17 988,66
Членские взносы за предыдущие периоды	2 800,00	2371,09
Поступления от деятельности приносящей доход (минус налог УСН)	700,30	1 027,54
Итого поступлений	23 520,30	21 387,29

Анализ исполнения сметы доходов и расходов показал, что по разделам расходной части сметы планировалось в 2023 году расходов на сумму 23 520,30 руб., по факту поступило 21 387,29 руб. израсходовано в 2023 г – 21 514,74 руб. На 31.12.2023 г остаток по смете составляет 224, 15 тыс. руб., с учетом входящего сальдо 351,6 тыс.руб.

Смета за 2023г исполнена, за исключением:

- П.6 «Программный продукт - личный кабинет садоводов» 150,00 тыс. руб.,
- П. 10 «Установка системы видеонаблюдения» - 100,00 тыс.руб.,
- П. 7 «Чистка и ограждение пожарных водоемов» - 300 тыс.руб.,
- П.19 «Оборудование площадки ТБО» - 300 тыс.руб.

Перерасход в расходной части сметы произошел по следующим пунктам:

- зарплата электрика (с учетом отпускных) на 28,10 тыс.руб.,
- покупка материалов для охранной системы на 20,20 тыс.руб.,
- непредвиденные расходы (резервный фонд) на 76,81 тыс. руб.,
- чистка дорог зимой на 9,00 тыс. руб.,
- ремонт дорог на 210,10 тыс.руб.,
- прочие в т.ч. услуги банка на 131,96 тыс.руб.,
- оплата по договорам ГПХ на 2,88 тыс.руб.

	Расходы:	План, тыс руб	Факт, тыс руб
	<i>Зарплата по трудовым договорам</i>		
1	Зарплата старшего водопроводчика (7 месяцев) (с учетом отпускных)	245,00	226,00

2	Зарплата электрика (с учетом отпускных)	421,20	449,30
3	Зарплата дворников (с учетом отпускных)	474,50	438,00
4	Зарплата управляющего персонала (председатель, гл. бухгалтер, кассир, экономист, завхоз) (с учетом отпускных)	2 014,60	1 905,24
	Всего по статье:	3 155, 30	3 018,54
	Начисления на ФОТ:	952, 90	911,24
	<i>Материалы</i>		
1	Содержание поливной системы	260,00	104,84
2	Материалы для электролиний	250,00	90,17
3	Материалы для охранной системы	150,0	170,20
4	Почтовые, канцелярские, хозяйственные расходы	200,00	112,41
	Всего по статье:	860,00	477,62
	<i>Затраты на обслуживание</i>		
1	Обслуживание электросчетчиков	415,00	414,00
2	Обслуживание сетей электроосвещения	60,0	60,0
3	Услуги обслуживающей организации ТП	1 056,00	1 037,29
4	Услуги охранной организации (охрана на въезде и здания правления, ГБР, кнопка тревожной сигнализации)	2 000,00	1 837,61
5	Обслуживание шлагбаумов и системы видеонаблюдения	419,00	418,80
	Всего по статье:	3 950,00	3 767,70
	<i>Работы и услуги</i>		
1	Работы по дополнительному освещению садоводства	100,0	62,55
2	Вывоз контейнеров	2 000,00	1 650,53
3	Аварийные работы по водополивной системе	250,0	239,81
4	Аренда транспорта (для сварочных работ и трамбовки мусора)	200,00	196,80
5	Непредвиденные расходы (резервный фонд)	396,80	473,61
6	Программный продукт (личный кабинет садовода)	150,0	0
7	Чистка и ограждение пожарных водоемов	300,00	0
8	Чистка дорог зимой	400,00	409,00

9	Юридические услуги Калина	360,00	360,00
	Госпошлина	25,0	18,11
10	Система видеонаблюдения	100,00	0
11	Услуги землеустроителя	348,50	348,50
12	Вырубка деревьев	250,00	219,90
13	Ремонт дорог	4 846,00	5 056,10
14	Замена труб водополивной системы	900,00	776,56
15	Расходы на подготовку собрания	180,00	124,48
16	Прочие (анализ воды, эл. отчетность, консулт. услуги)	320,8	452,76
17	Оплата по договорам ГПХ с начислениями (по обслуживанию водопровода и сварочные работы, уборка территории у сосен, уборка Ленинградского и Юбилейного проспектов, у здания правления, автобусная остановка, посыпка дорог песком)	1 600,00	1 602,88
18	Электроэнергия общехозяйств расх. (освещение садоводства, потребление насосными, здание правление, пост охраны, эл. потери)	950,00	865,00
19	Земельный налог	625,00	483,06
20	Оборудование площадки ТБО	300,00	0
	Всего по статье:	14 602,10	13 339,64
	ИТОГО РАСХОДОВ:	23 520,30	21 514,74

За проверяемый период при проверке правильности ведения документооборота ревизионной комиссией установлено:

1. Все договоры, заключенные Правлением имеются в наличие.
2. Все расходы подтверждены первичными финансовыми документами (актами выполненных работ, счетами-фактурами).
3. Авансовые отчёты оформлены в соответствие с требованиями положений «О бухгалтерском учете».
4. Расчёты с работниками производятся по безналичному расчету.
5. Положение о ведение кассовых операций соблюдается.
6. Незаконных операций по кассе и расчётному счёту не выявлено.
7. Остаток денежных средств в кассовой книге соответствует остатку наличных денежных средств в кассе. Выдача денежных средств под отчет оформляется на основании подписанного председателем заявления, в котором в обязательном порядке указывается цель выдачи средств, и перечисляется на расчётный счет подотчетного лица.

Фонд оплаты труда, кадровые документы.

За проверяемый период при проверке кадровой дисциплины и фонда оплаты труда ревизионной комиссией установлено:

- Фонд оплаты труда утвержден Общим собранием членов СНТ в размере 3 155,3 тыс. руб. По факту выдано на зарплату по трудовым договорам 3 018,54 тыс. руб., перечислено налогов 911,24 тыс. руб.
- Штатное расписание утверждено.
- Должностные инструкции имеются.
- Аттестация рабочих мест не производилась.
- Отчисления средств в Пенсионный фонд, Фонд социального и медицинского страхования проводились в полной мере и своевременно.

Хозяйственная деятельность.

Для проверки хозяйственной деятельности СНТ были предоставлены следующие документы, подтверждающие оказание услуги, проведение работ и покупку материалов согласно утвержденной сметы:

Подрядчики и поставщики материалов

Наименование	Основание	Сумма, руб.
ИП Александров Александр Валентинович		425 000,00
	№01/12/2022 от 01.12.2022 чистка снега	409 000,00
	№05/07/2023 от 05.0.2023 копка канавы на Средней улице	15 000,00
АМУ Всеволожские вести		9 918,00
	счет №0001-000162 от 22.03.2023	4 950,00
	счет №0001-000224 от 13.04.2023 размещение объявления о проведении собрания	4 968,00
АО "АВТОПАРК №6 "СПЕЦТРАНС"	№04-22/84 от 25.01.2022 аренда мусорного контейнера	42 000,00
АО "ЦентрИнформ"	счет №КЭ78/КЭ100-9182649 от 17.02.2023 оказание услуг по сдаче электронной отчетности	6 700,00
АП Системы безопасности ООО		23 690,00
	Счет №А170623-007/103 от 17.06.2023 покупка магнитных карт	6 750,00
	Счет № АО30223-053/23 от 03.02.2023 покупка считывателей для магнитных карт	16 940,00
Бакунин Сергей Александрович	№ Б01/05/2023 от 01.05.2023 услуги по сбору мусора на территории СНТ	27 000,00
Бушневский Игорь Юрьевич	компенсация расходов за интернет, в рамках договора по обслуживанию сайта	12 000,00

ВСЕИНСТРУМЕНТЫ.РУ ООО	счет №2206-278513-48339 от 02.06.2023, № 2306-278513-48339 от 02.06.2023, № 2308-100126-63132 от 28.08.2023 покупка материалов, инструментов для водопроводчика	16 123,00
ИП Бабин Олег Викторович	Счет –договор № 03/07/2023 от 03.07.2023 счет-договор 3 05/06/2023 от 05.06.2023 вывоз грунта после копки канавы, переработка веток.	154 000,00
ГК ФИТИНГПАЙП ООО	счет №1456 от 07.06.2023 счет №1516 от 14.06.2023 счет №1746 от 30.06.2023 счет № 2286 от 11.08.2023 покупка труб и фитингов	238 153,00
Деловые Линии ООО	счет №23-02442600726 от 25.08.2023 доставка счетчиков АСКУЭ	2 908,00
ИП Иванов Юрий Геннадьевич	По письму ИП Александров А.В. в счет оплаты по договору за чистку снега	520 000,00
ИП Егоров Дмитрий Юрьевич	счет № 4 от 15.06.2023, средства защиты для уничтожения насекомых	1 100,00
ИП Ефремов Михаил Владимирович	Договор № 01/2023-СМР от 01.04.2023 монтаж линий связи	31 250,00
ИП Клочков Виталий Алексеевич	№у132 от 09.01.2023 Услуги землеустроителя	357 750,00
ИП Пирогова Екатерина Владимировна	счет №ИП00800 от 16.05.2023 покупка материалов для водопровода	7 909,00
ИП Прытков Денис Леонидович		1 153 700,00
	№01-04/2023 от 01.04.2023 обслуживание водополивной системы	629 300,00
	№15-11/2022 от 15.11.2022 посыпка дорог песком, уборка мусора, расчистка пожарного водоема	70 800,00
	№01-05/202 от 01.05.2022 чистка баков для хозяйственной воды	18 000,00
	№20-06/2023 от 20.06.2023 монтаж труб для водопровода Средняя улица	46 700,00
	№25-06/2023 от 25.06.2023 монтаж и демонтаж труб для водопровода Приозерном пр.	388 900,00
ИП Федин Алексей Анатольевич	Счет № 83 от 04.07.2023	16 000,00
Калина Ирина Сергеевна	договор от 15.02.2020 юридические услуги (с учетом компенсации почтовых расходов)	371 248,96
ИП КАСЬКОВ ВЯЧЕСЛАВ ФЕДОРОВИЧ	счет № 7128 от 24.04.2023 хлорка для чистки баков с хоз-быт водой	3 399,60
ИП Кобленц Алексей Борисович	счет №2091 от 06.06.2023 холодный асфальт для ямочного ремонта	17 680,00

Компания СБ Маркет ООО	Счет № 6277 от 16.05.2023 тревожная кнопка в Правлении	5 546,00
КОМУС ООО	счет №0VT/2522588/44684780 от 26.03.2023 счет №0VT/2522588/44031534 от 12.02.2023 счет №OPW/2522588/46344369 от 05.07.2023 покупка канц. и хоз товаров	24 976,70
МКУ Кузьмоловский ДК	Договор № 2/1/10 от 09.02.2023 аренда зала для проведения собрания	35 000,00
Лавров Николай Васильевич	компенсация телефонных расходов	6 000,00
Лидер ООО		6 302 278,00
	№01/Д/2023 от 01.08.2023 г. ремонт Объездной дороги.	1 299 450,00
	№02/Д/2022 от 24.06.2023 ремонтно-дорожные работы на 17 улице, от Осельковской до Юбилейного пр., от Средней ул. до Обьездной)	1 112 625,00
	№03/Д/2023 от 03.07.2023 ремонтно-дорожные работы на 18 улице, от Осельковской до Юбилейного.	585 450,00
	№04/Д/2023 от 03.07.2023 ремонтно-дорожные работы на 31 улице, от Юбилейного до конца	177 980,00
	№05/Д/2023 от 21.07.2023 ремонтно-дорожные работы на 37 улице, от Юбилейного до Средней	574 575,00
	№06/Д/2023 от 01.08.2023 ремонтно-дорожные работы на 39 улице, от Средней до Обьездной	411 825,00
	№ 07Д/2023 от 01.08.2023 ремонтно-дорожные работы на 40 улице, от Средней до Обьездной	379 200,00
	№ 08/Д/2023 от 01.08.2023 ремонтно-дорожные работы на 41 улице, от Средней до Обьездной	317 825,00
	№ 09/Д/2023 от 01.08.2023 ремонтно-дорожные работы от Осельковской до Средней	939 900,00
	№ 10/Д/2023 от 10,08,2023 ремонтно-дорожные работы на 3 улице, от Приозерного до уч,68	328 700,00
	№ 01/П/2023 от 10,08,2023 проливка	139 748,00
	№ ЯР/10.06 от 10.06.2023 ямочный ремонт	35 000,00
МИ ФНС России по управлению долгом	госпошлина	18 750,00
НЕВЭЛПРО ООО	№01-ОЭ/2022 от 31.07.2022 №02-ОЭ/2022 от 31.07.2022 обслуживание подстанций и фонарей	1 294 645,58

ОАО "Сбербанк России"	Комиссия за ведение р/с СНТ, инкассацию и прием денежной наличности, эквайринг	376 954,32
ОО СБ ООО	договор №3610\8ФО от 21.07.2020 обеспечение охраны, КПП	1 581 390,00
ОО ТБ ООО	договор № 3630/7ОХ от 31.07.2020 предоставление услуг охраны (тревожная кнопка)	36 000,00
ООО ""АЙТИ СЕРВИС"	Счет № 017/00000072435 от 08.12.2023 предоставление базы 1С (ведение бухучета)	16 144,00
ООО Топаз ОП	№ 5063 24.07.2023 № 5063/1ФО от 29.03.2023 Услуги охраны при проведении ОС	59 200,00
Палкин Артем Сергеевич	договор №Б01/06/2023 от 01.06.2023 сбор мусора на территории садоводства	123 000,00
ОП ЛЕНЗАЩИТА ООО	№05-2023-04 от 04.05.2023 № 05-2023-09 от 19.05.2023 тревожная кнопка, патрулирование садоводства группой ГБР в летний период	217 452,00
АО Петербургская Сбытовая компания	№ 472000002002215 от 01.01.2007 Годовое потребление электроэнергии	14 775 980,00
ПКФ Фитингпайп ООО	Счет № 533 от 14.06.2023 Счет № 604 от 28.06.2023 Счет № 858 от 11.08.2023	180 640,00
ПОГОРЕЛОВ МИХАИЛ ВЛАДИМИРОВИЧ	компенсация телефонных расходов	1 600,00
ИП Погорелов Михаил Владимирович		62 300,00
	№08/10/2023 от 10.08.2023 рубка аварийных деревьев, утилизация веток	58 800,00
	Счет № 31 от 30.06.2023 доставка комплектующих для водопроводной системы	3 500,00
ИП Савкина Анна Михайловна	Счет № 03702202364 от 27.03.2023 Счет № 042022023117 от 26.06.2023 Счет № 999022023434 от 20.04.2023 Изготовление информационных табличек, печать раздаточных материалов для общего собрания	22 027,70
ИП Салмин Денис Владимирович	счет №83 от 31.03.2023 счетчики для АСКУЭ	35 280,00
ООО Спектр-строй	Счет № 2465 от 15.06.2023 Покупка муфт для водопровода	14 244,66
СТД Петрович ООО	ТЮЭ03315594 от 09.08.2023 ТЮЭ03418869 от 14.09.2023 ТЮЭ03456498 от 28.09.2023	62 483,40

	Покупка муфт для водопровода, чугунного люка, холодного асфальта	
ООО Стройгоризонт	Счет № 20 от 14.06.2023	50 000,00
ООО Стройпром	Рубка деревьев Счет № 229 от 26.09.2023 Счет № 54 от 04.05.2023 Покупка щебня и песка	33 000,00
ТД Электромонтаж ООО	Счет № 999/0776695 от 17.08.2023 Счет № 999/0777229 от 17.08.2023 Покупка материалов для электросетей	25 864,00
ИП Тележко Олег Владиславович	Счет № 0130619 от 17.07.2023 Покупка бетонных полусфер	10 772,00
ООО Топаз технологии	счет №451 от 20.11.2023 замена элементов питания в сигнализации правления	2 770,00
ООО Торговый дом Олимп	счет №72 от 16.05.2023 покупка камер уличного наблюдения	36 874,00
УК ПО ОБРАЩЕНИЮ С ОТХОДАМИ В ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ АО	№18762ЮО-5/10-21 от 28.10.2021 вывоз мусора	555 528,34
УПРАВЛЕНИЕ РОСРЕЕСТРА ПО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ	Госпошлина за подачу документов	530,00
УПТК Сантехкомплект ООО	Счет № 6303 от 10.05.2023 Покупка материалов для водопроводной системы	80 656,00
УФК по Ленинградской области (Администрация МО Кузьмоловское ГП)	Счет № ООБГ-000054 от 04.04.2023 Проведение ОС в ДК Кузьмоловский, аренда оборудования	4 500,00
УФК-госпошлины	Оплаченные для подачи в суд	4 066,00
УФПС г.Санкт-Петербурга и Ленинградской области	по заявлению №1223196 № 1459109 а/я на почте	10 077,60
ФБУЗ и "Центр гигиены и эпидемиологии "	№0000-Г28945 от 31.05.2023 №0000-Г32657 от 19.06.2023 анализ воды	19 078,00
ИП Федин Антон Анатольевич	Счет № 2887 от 20.06.2023 Счет № 3230 от 30.06.2023 Покупка труб для водопровода, задвижки	26 393,00
СНТ Холмистое	Договор № 02/2020-0101 от 01.01.2020 За пользование инфраструктурой	75 144,00
Юпитер ООО	вывоз мусора	1 053 000,00
ИП Ягунов Николай Викторович	Договор № 01.01.2023/ИО от 01.01.2023 услуги по сбору, хранению инф о потреблении эл/эн (система АСКУЭ) № 01.01.2023/ТО от 01.01.2023 обслуживание шлаббаумов и системы видеонаблюдения	414 000,00 418 800,00

	№ 23/10/2023 от 23.10.2023 уборка и утилизация веток у ТБО	100 000,00
	№ 25/01/2023 от 25.01.2023 закупка материалов и электромонтажные работы	82 900,00
	№ 29/09/2023 от 29.09.2023 ремонт кровли КПП	60 000,00
Итого по договорам с ИП и ЮЛ		31 440 484,17
Александров Александр Валентинович	договор №1-А-2021 от 01.05.2021 аренда трактора	196 800,00
Александрова Елена Александровна	№06-11/2021 от 06.11.2021 Ведение и оформление протоколов собрания членов правления	12 000,00
Бушневский Игорь Юрьевич	№02-01/2022 от 01.01.2022 администрирование сайта №22/12/2022 от 22.12.2022 инструктаж по пожарной безопасности	42 413,00
Гвоздева Наталья Владиславовна	№1/11-2021 от 01.11.2021 учет платежей	143 880,00
Кузнецова Александра Сергеевна	Договор № 18/12/2022 от 18.12.2022 Проведение ревизии 2021, 2022 г.	69 000,00
Палкин Сергей Витальевич	Договор № П01/06-2023 от 01.06.2023 административные функции при осуществлении хозяйственной деятельности в СНТ (организация работы дворников, контроль качества при проведении ремонтных работ дорожного полотна в СНТ)	60 000,00
Площенко Юрий Александрович	№ 1/05-2022 от 01.05.2022 уборка помещений правления и территории	187 920,00
СТАРОДУБОВА КСЕНИЯ ВЛАДИМИРОВНА	№ С01/06-2023 от 01.06.2023 правовая поддержка СНТ, рассмотрение заявлений граждан, работа экологической комиссии СНТ	60 000,00
Итого по договорам ГПХ		772 013,00

Инвентаризация.

Обязательное проведение инвентаризации устанавливается законодательством РФ (ст. 11 Закона О бухгалтерском учете № 402 -ФЗ). Из-за отсутствия правоустанавливающих документов на имущество общего пользования СНТ Юбилейное проводит инвентаризацию путем пересчета объектов в натуре.

Бухгалтерией была представлена ведомость счета 10, где учет материалов ведется в разрезе назначения: для поливной системы, ТП и эл. линий, хозяйственные расходы. Общая стоимость по бух. учету на 31.12.23 – 713 802,42 руб., в общем количестве – 1918 шт. Ангар, склад ПНД труб, склад стальных труб, насосная №1, насосная №2, проверены на наличие оборудования и материала. Наличие материалов и оборудования подтверждается.

Проверка протоколов Правления

Протоколы заседаний Правления за проверяемый период велись регулярно печатным

способом, пронумерованы и подшиты.

Проверка работы с заявлениями садоводов.

Рассмотрение заявлений садоводов осуществляется на заседаниях Правления СНТ, ведется регулярно. Заявления и копии полученных ответов хранятся в Правлении.

Рекомендации Ревизионной Комиссии.

Проведенная ревизия предоставляет достаточные основания для выражения мнения о степени достоверности существенных фактов хозяйственной деятельности и отчетности.

Правление обеспечивало возможность контролировать свою работу во время проведения проверки: был предоставлен доступ ко всем запрашиваемым документам.

Члены Правления отвечали на вопросы членов Ревизионной комиссии, и давали пояснения при возникновении вопросов.

Рекомендации:

- В 2024 году продолжить работы по приведению в надлежащее состояние пожарных водоемов в садоводстве.

- продолжить работы по внедрению программного продукта «Личный кабинет».

Ревизионная комиссия рекомендует Общему собранию признать работу Правления удовлетворительной.

Подписи:

Председатель РК _____ (Кузнецова А.С.)

Член РК _____ (Горелик Д.Л.)

Член РК _____ (Альперович С.В.)